

# BELEIDSPLAN 2018 - 1

DATUM: 23 december 2017

Co-Raad VUmc



Voorwoord	3
1. Structuur en algemene doelen	4
1.1 Structuur	4
1.2 Algemene doelen	6
2. Masteronderwijs	11
2.1 Lopende zaken	12
2.2 Doelstellingen	15
3. Evenementen & PR	19
3.1 Evenementen	19
3.2 Promotie	21
3.3 Halfjaaragenda	23

## Voorwoord

Geachte lezer,

Bij deze presenteert het 31e bestuur van de Co-Raad VUmc te Amsterdam haar beleidsplan. In dit beleidsplan worden geconcretiseerde doelen gesteld voor de eerste helft van 2018. Wij zetten de lijn met de succesvolle aanpak van voorgaande besturen voort. De visie van de Co-Raad VUmc is het ondersteunen en ontwikkelen van een geoptimaliseerd onderwijsprogramma waarin een sterke en sociale groep masterstudenten zich probleemloos kan ontplooien. Alle doelen zijn terug te leiden naar deze visie welke de algehele tendens van dit beleidsplan omschrijft.

Wij kijken er naar uit ons het komend halfjaar in te zetten voor de belangen van de masterstudent.

Met vriendelijke groet,

Het bestuur van de eerste helft van 2018

Heleen van Dongen	voorzitter
Lilian Bot	secretaris
Maarten Seefat	penningmeester
Coco Beudeker	masterfunctionaris
Sophie Bergmans	masterfunctionaris
Luca Janssen	masterfunctionaris
Irene Caspers	evenementen & pr
Laura van Laar	evenementen & pr
Nikki Klarenbeek	evenementen & pr

# 1. Structuur en algemene doelen

## 1.1 Structuur

De Co-Raad VU medisch centrum is in 1991 opgericht en is statutair gevestigd in Amsterdam. Sindsdien is zij de belangenbehartiger van alle masterstudenten geneeskunde aan de Vrije Universiteit: zowel de coassistenten als de studenten die onderwijs volgen in de vorm van de wetenschappelijke stage of keuzestage. De Co-Raad VUmc is een vereniging en functioneert zelfstandig en onafhankelijk op basis van haar statuten en huishoudelijk reglement (HR). De vereniging kent een groeiend ledenbestand met een huidig aantal van 895.

Het bestuur bestaat uit negen masterstudenten: voorzitter, secretaris, penningmeester, drie masterfunctionarissen en drie functionarissen voor evenementen & PR. Ieder bestuurslid vervult een eigen taak en daarnaast worden algemene bestuurstaken gelijkmatig verdeeld. Eens per twee weken komt het bestuur bij elkaar voor een bestuursvergadering (BV). Vanuit het bestuur wordt richting gegeven aan het beleid en de activiteiten van de vereniging. De algemene ledenvergadering (ALV) wordt twee keer per jaar uitgeschreven en benoemt en controleert het bestuur op haar beleid en financiële status. De bestuurswissel vindt tijdens de ALV plaats. Verder kunnen ideeën worden aangedragen of klachten worden ingediend. De commissie van toezicht Co-Raad (CTCR) bestaat uit vier of vijf oud-bestuursleden en functioneert als adviesorgaan voor het bestuur, waarvan minimaal één lid een oud-penningmeester moet zijn.

Structuur	Vereniging
Aantal leden	895 leden op 18 december 2017 1325 volgers op Facebook Co-Raad VUmc 778 leden op 1 januari 2017
Website	<a href="http://www.coraad.nl">www.coraad.nl</a>
Contact	Co-Raad VUmc Van der Boechorststraat 7 Kamer BK-42 1081 BT Amsterdam
Vergaderingen	Algemene Ledenvergadering (ALV): 2 per jaar Bestuursvergaderingen (BV): 1 per 2 weken Overleg dagelijks bestuur: 1 per 2 maanden Masterfunctionarissen overleg: 1 per maand Evenementen & PR functionarissen overleg: 1 per maand Onderwijs overleg mw. Daelmans: 1 per 4 tot 6 weken Kennismaking opleidingsdirecteur en mw. Daelmans: 2 per jaar Co-groep vertegenwoordigers overleg: 4 per jaar Co-lunches: 4 x per half jaar Overleg met de Opleidingscommissie (OLC): 2 per jaar Overleg met de studieadviseurs: 4 per jaar
Intercollegiaal overleg	Overleg Facultaire Studentenorganisaties(OFSO): 1 per 6 weken Overleg met SR en SA: 1 per 6 weken Interfacultair Medisch Studentenuverleg (IMS): 1 per 6 weken
Bestuurswissel	Dakpansgewijs: 2 keer per jaar in juni en december

Ook in de eerste helft van 2018 zal de Co-Raad VUmc zich blijven inzetten om de belangen van masterstudenten te behartigen. De algemene visie van de Co-Raad VUmc is het ondersteunen en ontwikkelen van een geoptimaliseerd onderwijsprogramma waarin een sterke en sociale groep masterstudenten zich probleemloos kan ontplooiën. De Co-Raad zal dit nastreven door het organiseren van evenementen en curriculum-aanvullende workshops en het evalueren en verbeteren van het masteronderwijs.

Om de visie van de Co-Raad VUmc na te streven zijn geconcretiseerde doelen gesteld, onderverdeeld in de subgroepen: algemene doelen, masteronderwijs en evenementen en pr.

## 1.2 Algemene doelen

### **Jaarplanning**

#### Huidige situatie

Op dit moment staan de evenementen en workshops die de Co-Raad organiseert genoteerd in de gezamenlijke Google agenda. Echter zijn wij nog niet consequent met het invullen van alle overleggen en deadlines. Verder is er een kalender op de website waarin de activiteiten staan aangegeven. Daarnaast wordt er elk half jaar een halfjaar agenda uitgedeeld aan de studenten.

#### Doelstellingen

Het komende halfjaar willen wij dat elk activiteit waar de Co-Raad aan deel neemt in de Google agenda staat. Dit houdt in: alle activiteiten die de Co-Raad organiseert, de bestuursvergaderingen en alle andere overleggen waar de voltallige of gedeeltelijke Co-Raad aan mee doet zoals OFSO of IOO-vergaderingen. Daarnaast is het de bedoeling dat de kalender op de website up-to-date gehouden wordt met de Google agenda. Elk half jaar moet er een halfjaar agenda worden geprint om uit te delen aan de studenten, deze willen wij graag zo compleet mogelijk maken.

#### Realisatie

In de maand waarin het bestuur wisselt zal de agenda volledig zijn aangevuld met de aankomende evenementen, overleggen en andere belangrijke data zoals VGT's, symposia en deadlines. De bestuursleden moeten allemaal worden aangemoedigd om de Google agenda actief te gebruiken. Onderstaand verantwoordelijk bestuurslid zal na elke BV controleren of genoemde data al in de Google agenda staan en deze zo nodig aanvullen. Daarbij zal zij ook de kalender op de website controleren en up-to-date maken. In overleg met de evenementen pr-functionarissen zal de halfjaar agenda worden opgesteld en geprint.

#### Financieel

Aan de realisatie van dit doel zijn geen kosten verbonden.

#### Evaluatie

Dit zal over een half jaar geëvalueerd worden.

#### Verantwoordelijk bestuurslid

Secretaris: Lilian Bot

### **Transparantie acties Co-Raad richting studenten**

#### Huidige situatie

In de huidige situatie geeft de Co-Raad middels de nieuwsbrief en het CGV terugkoppeling over bereikte doelen en bezigheden van de Co-Raad aan haar leden. Met name tijdens het CGV wordt de meeste terugkoppeling en transparantie gegeven, maar hiermee worden niet alle leden bereikt. De Co-Raad is van mening dat het belangrijk is dat haar leden weten waar de Co-Raad voor staat en wat zij betekent voor haar leden. Hierdoor kunnen we grotere betrokkenheid van de leden bij de Co-Raad bewerkstelligen.

#### Doelstellingen

Elk Co-Raad lid is op de hoogte van de ontwikkelingen op gebied van masteronderwijs en evenementen die de Co-Raad (mede) tot stand heeft gebracht. De transparantie in deze vergroten komend half jaar is het doel.

#### Realisatie

De nieuwsbrief, de website en in sommige gevallen ook de Facebook pagina gaan worden ingezet om meer transparantie te geven omtrent doelstellingen en bereikte doelen van de Co-Raad die van belang zijn voor de masterstudent. Het CGV zal een belangrijk platform voor terugkoppeling blijven vormen. Voor de uitvoering zullen met name de

masterfunctionarissen een belangrijke rol hebben. Tijdens bestuursvergaderingen zal aan dit punt aandacht worden geschonken.

#### Financieel

Aan de realisatie van dit doel zijn geen kosten verbonden.

#### Evaluatie

Voorafgaand aan de CTCR-Co-Raad vergadering zal er in het tweede deel van de BV bekeken worden of de middelen voldoende worden ingezet ten behoeve van de transparantie.

#### Verantwoordelijk bestuurslid

Voorzitter: Heleen van Dongen

### **Hoofdsponsor**

#### Huidige situatie

Een aantal jaar is de ABN AMRO hoofdsponsor geweest van de Co-Raad. De ABN AMRO heeft gesponsord in geld en in natura. Deze sponsor is echter weg gevallen. Hierdoor is er een onzeker punt in de begroting ontstaan. Een groot gedeelte van het budget is weg gevallen. Het contact met de ABN AMRO is op een goede manier afgesloten, waardoor er plaats is voor een nieuwe sponsor.

#### Doelstellingen

Het aankomende half jaar zal het vanuit financieel oogpunt en de continuïteit van de Co-Raad erg belangrijk zijn om een goede sponsor te vinden die zich het liefst voor langere termijn wil binden aan de Co-Raad. Hierbij is het een pre als de sponsor niet conflicteert met de hoofdsponsor van de MFVU, welke de Rabobank is. Een andere bank is dus bezwaarlijk in het geval dat wij samen Speeddate de Specialist weer samen gaan organiseren.

#### Realisatie

Het verkrijgen van een nieuwe hoofdsponsor dient op een zo kort mogelijke termijn te geschieden. Des te eerder er een nieuwe hoofdsponsor is, des te meer maanden kunnen wij profijt hebben van een nieuwe sponsor in het aankomende half jaar. Het is dan ook de bedoeling dat we dit in de eerste twee maanden realiseren.

#### Financieel

Aan de realisatie van dit doel zijn geen kosten verbonden.

#### Evaluatie

Tijdens het schrijven van het volgende beleidsplan dienen de bovenstaande doelstellingen en realisaties te zijn geëvalueerd.

#### Verantwoordelijk bestuurslid

Penningmeester: Maarten Seefat

### **Band met de MFVU**

#### Huidige situatie

In het afgelopen half jaar is er contact van wisselende kwaliteit met de MFVU geweest. Aangezien de doelen en doelgroepen van de MFVU en de Co-Raad overlap vertonen, vindt de Co-Raad het belangrijk dat de onderlinge band goed is. Dit bijvoorbeeld ter bevordering van samenwerking omtrent evenementen zoals Speeddate de Specialist.

#### Doelstellingen

Ten eerste een kennismaking met het nieuwe bestuur van de MFVU en de Co-Raad. Vervolgens een regelmatig contact met bij voorkeur de voorzitter van de MFVU, waardoor een goede samenwerking tussen andere bestuursleden van de MFVU en de Co-Raad wordt ondersteund. Denk hierbij aan penningmeester van de Co-Raad en de sponsor coördinator van de MFVU, de E&PR en masterfunctionaris van de Co-Raad en de onderwijscontactpersoon van de MFVU.

### Realisatie

Tijdens de afscheidsborrel van de MFVU op 17 januari zal in ieder geval het nieuwe bestuur van de Co-Raad aanwezig zijn, waarbij we informeel kennis kunnen maken met het nieuwe bestuur. Vervolgens zal een meer formele kennismaking en overleg tussen de betreffende bestuursleden worden georganiseerd. Bovenstaande contacten worden hierna onderhouden.

### Financieel

Aan de realisatie van dit doel zijn geen kosten verbonden.

### Evaluatie

Begin februari, rondom Speeddate de Specialist en tijdens de CTCR-Co-Raad vergadering zal dit punt geëvalueerd worden.

### Verantwoordelijk bestuurslid

Voorzitter: Heleen van Dongen

## **Logo en huisstijl**

### Huidige situatie

Op dit moment hebben wij een logo waarin het logo van het VUmc is verwerkt. Vanuit het VUmc hebben wij te horen gekregen dat dit niet meer wenselijk is en in het komende halfjaar zal het logo en daarmee onze huisstijl moeten veranderen.

### Doelstellingen

Een nieuw logo losstaand van het VUmc. Hierbij zouden wij mogelijk wel een verbinding houden met de studentenraad.

### Realisatie

Zelf met enige hulp van buitenaf een goed logo ontwerpen waarin geen element zit wat terug te voeren is op een organisatie als het VUmc of de Vrije Universiteit. Vervolgens zal dit logo verwerkt worden in alle huidige templates die wij hebben voor onze documentatie en correspondentie.

### Financieel

Aan de realisatie van dit doel zijn geen tot geringe kosten verbonden die eventueel gefinancierd kunnen worden uit de begrootte kosten voor de realisatie van de beleidsplannen.

### Evaluatie

Dit doel zal 3 maanden na het ingaan van het bestuurshalfjaar geëvalueerd worden.

### Verantwoordelijk bestuurslid

Secretaris: Lilian Bot

## **Functioneren van het bestuur - persoonlijk**

### Huidige situatie

De verantwoordelijkheid oppakken voor resultaten en elkaar zo nodig aanspreken op gedrag is de kern van een goed functionerend team, zo ook in ons bestuur. Minstens zo belangrijk is open naar elkaar zijn, bijvoorbeeld over zaken die het functioneren binnen het bestuur beïnvloeden. Tijdens een vergadering met een volle agenda kan er voor een individueel bestuurslid een drempel liggen om zijn persoonlijke situatie, die mogelijk invloed heeft op het functioneren in de Co-Raad, kenbaar te maken aan het bestuur.

### Doelstellingen

Een bestuur dat optimaal kan functioneren als team doordat de bestuursleden geen drempel voelen om hulp te vragen en aan te bieden aan elkaar, waarbij de voorzitter de belasting en belastbaarheid van de bestuursleden duidelijk voor ogen heeft.

### Realisatie



Tijdens elke bestuursvergadering zal elk bestuurslid de kans krijgen om te vertellen hoe het met hem/haar gaat. Niet alleen betreffende de bestuurstaken, maar ook daaromheen. Dit zal een terugkerend agendapunt worden. Daarnaast zal er zo nodig ook buiten vergaderingen contact worden gelegd binnen de pijler of met de voorzitter. Daarbij zal uiteindelijk de voorzitter tijdig op de hoogte worden gesteld zodat oplossingen en ondersteuning vanuit het team kan worden opgezet zo nodig.

#### Financieel

Aan de realisatie van dit doel zijn geen kosten verbonden.

#### Evaluatie

Tijdens de feedback rondes zal dit doel worden geëvalueerd.

#### Verantwoordelijk bestuurslid

Voorzitter: Heleen van Dongen

### **Feedback rondes**

#### Huidige situatie

Per half jaar is er één feedback moment.

#### Doelstellingen

Functioneren als een team waar openheid heerst, wij elkaar ondersteunen waar nodig en ook feedback kunnen ontvangen en geven. De feedback momenten moeten door iemand worden geïnitieerd en er moet ervoor worden gewaakt dat deze ook daadwerkelijk plaats zullen vinden.

#### Realisatie

Twee feedbackmomenten per half jaar inplannen. Één aansluitend aan een BV en één bijvoorbeeld tijdens een teamuitje. Dit zal in overleg gaan met de voorzitter.

#### Financieel

Aan de realisatie van dit doel zijn geen kosten verbonden.

#### Evaluatie

Na elk feedback moment kan dit kort geëvalueerd worden.

#### Verantwoordelijk bestuurslid

Secretaris: Lilian Bot

### **Bestuursuitjes/ Teambuilding**

#### Huidige situatie

Het afgelopen half jaar hebben er twee activiteiten plaatsgevonden in het kader van bestuursuitjes/teambuilding. Zo is er een uitje naar een “escape room” geweest en is er sinterklaas gevierd.

#### Doelstellingen

Als doel is er gesteld om de teambuilding activiteiten vroeg in het aankomende half jaar te laten plaatsvinden. Dit om er meer profijt van te hebben, doordat we elkaar eerder beter leren kennen. Verder blijft het aantal activiteiten gelijk, d.w.z. 2 keer per half jaar.

#### Realisatie

Er zal in januari al een activiteit gepland worden, welke uiterlijk in februari zal gaan plaatsvinden.

#### Financieel

Aan de realisatie van dit doel zijn kosten verbonden, te weten voor de teambuilding activiteiten.

#### Evaluatie

Halfjaarlijks een evaluatie over de invulling en frequentie van de teambuildingsactiviteiten. In de eerstvolgende bestuursvergadering na de activiteit kan er ook alvast geëvalueerd worden.

#### Verantwoordelijk bestuurslid

Penningmeester: Maarten Seefat

### **Workshop voor het bestuur**

#### Huidige situatie

Het afgelopen half jaar hebben er twee workshops plaatsgevonden, te weten een workshop beleidsplannen en een workshop effectief vergaderen. Dit om het bestuur beter en effectiever te kunnen laten werken.

#### Doelstellingen

Het aankomende half jaar zullen wij wederom een of meerdere workshops volgen wanneer deze nuttig worden geacht. Het doel hierbij is om als bestuur beter te functioneren dan voorheen.

#### Realisatie

Er zal worden gezocht worden naar een nuttige en passende workshop, waarbij het gehele bestuur kan worden betrokken en er van kan leren. Eventueel kan dit wederom worden gepland bij "Training op Maat" (TOM van het LSVb), net als voorgaande workshops.

#### Financieel

TOM werkt met een betalingssysteem op maat, minimaal 25 euro per training. De vereniging betaalt wat ze kan missen.

#### Evaluatie

In de eerstvolgende bestuursvergadering na de workshop kan er geëvalueerd worden in hoeverre deze workshop nuttig was en eventueel nagedacht worden over een toekomstige workshop.

#### Verantwoordelijk bestuurslid

Penningmeester: Maarten Seefat

## 2. Masteronderwijs

De Co-Raad heeft als primaire taak de belangen van de masterstudenten geneeskunde aan de Vrije Universiteit te behartigen. Dit doen we onder andere door het masteronderwijs kritisch te evalueren en het curriculum te optimaliseren. Hiervoor hebben we binnen de Co-Raad een drietal masterfunctionarissen. Deze masterfunctionarissen houden zich hoofdzakelijk bezig met een drietal punten. Zij inventariseren en bespreken klachten en problemen binnen het master curriculum, bedenken structurele oplossingen én denken mee over het verbeteren van het onderwijs. Daartoe hebben de masterfunctionarissen beschikking tot een aantal middelen, te weten het cogroepvertegenwoordigersoverleg (CGV), de co-lunches, de klachteninventarisatie via het algemene mailadres (bestuur@co-raad.nl), zeswekelijkse vergaderingen met het Instituut voor Onderwijs en Opleiden (IOO) van het VUmc en de periodieke vergaderingen met de andere studenten gremia. Hieronder staat uitgewerkt hoe we gebruik maken van deze middelen. Individuele studenten of co-groepjes als geheel hebben de mogelijkheid klachten in te dienen bij de Co-Raad. De Co-Raad creëert zo de mogelijkheid snel kwalitatief goede informatie te verzamelen waarover overleg plaatsvindt met het IOO. Dit maakt het mogelijk voor de Co-Raad om een relevante adviserende rol voor het IOO te vervullen.

Daarnaast benadert de Co-Raad de masterstudenten op structurele wijze. Zo organiseren de masterfunctionarissen na elke voortgangstoets een overleg met gratis lunch voor de cogroepvertegenwoordigers, vrijwillige vertegenwoordigers uit elke co-groep, om te inventariseren wat er speelt onder studenten. Dan wordt het onderwijs geëvalueerd, maar ook worden de verschillende ziekenhuizen besproken. Tevens worden co-lunches in de ziekenhuizen georganiseerd, waarbij de organisatie, de begeleiding en eventuele verbeteringen van het coschap op betreffende locatie worden geëvalueerd. Knelpunten die bij deze co-lunches naar voren komen worden besproken met de onderwijscoördinator van het betreffende coschap op locatie. Indien er geen oplossing gevonden wordt of indien we van mening zijn dat het gaat om een structureel probleem, wordt het punt ook ingebracht in het overleg met het IOO. Op deze manier zorgt de Co-Raad voor een actieve benadering van studenten. Daardoor kunnen wij de kwaliteit van het onderwijs continu monitoren en indien nodig tijdig knelpunten aankaarten. De drempel om eventuele problemen aan te kaarten is hierdoor ook lager en studenten kunnen mede hierdoor een beter beeld vormen van de Co-Raad. Om te weten wat er speelt op de faculteit is er zeer regelmatig overleg met verschillende instanties, zoals met de programmaleider van de master en de studenten gremia, zoals de Studenten Raad en de student assessor.

Tevens neemt de Co-Raad deel aan het IMS alwaar de bestuursleden van co-raden van andere faculteiten ook vertegenwoordigd zijn. Dit biedt de Co-Raad de mogelijkheid te inventariseren hoe de gang van zaken is bij andere faculteiten en blijft de Co-Raad op de hoogte van ontwikkelingen op de andere faculteiten en op landelijk niveau.

Het komend half jaar willen we werken aan een aantal punten, die wij onderverdeeld hebben in een deel 'lopende zaken' en een deel 'doelstellingen'. Hieronder zal per punt weergegeven worden wat wij zouden willen veranderen en hoe we dit willen realiseren.

## 2.1 Lopende zaken

### Contact studieadviseurs

#### Huidige situatie

Afgelopen half jaar is er contact opgenomen met de studieadviseurs van de opleiding geneeskunde om te inventariseren wat wij voor elkaar kunnen betekenen. Vanuit beide partijen was veel enthousiasme voor deze samenwerking. Op dit moment is de Co-Raad bezig met een inventarisatie van het burn-out probleem en daarnaast bezig met problemen die ontstaan rondom de voortgangstoets, bijvoorbeeld studenten die consequent de voortgangstoets niet halen.

#### Doelstellingen

Contact onderhouden met de studieadviseurs over lopende zaken binnen de Co-Raad waar zij ons mogelijk zouden kunnen helpen en vice versa.

#### Realisatie

Op dit moment is er nog geen behoefte aan een periodiek overleg. Wij houden de banden kort met de studieadviseurs en e-mailen hen laagdrempelig wanneer wij vragen hebben.

#### Financieel

Hiervoor zijn geen financiële middelen nodig.

#### Evaluatie

Aan het einde van het studiejaar, rondom de wissel, zal geëvalueerd worden wat de voordelen zijn geweest van dit contact en hoe dit in de toekomst voort te zetten.

#### Verantwoordelijk bestuurslid

Masterfunctionaris: Coco Beudeker

### Studentenforum

#### Huidige situatie

Op dit moment wordt er iedere keer na de voortgangstoets, welke vier keer per studiejaar plaatsvindt, een co-groep vertegenwoordigers overleg georganiseerd. Hierin kunnen de vertegenwoordigers van de co-groepen hun klachten en vragen kwijt, kan de Co-Raad een inventarisatie maken van de huidige stand van zaken in verschillende coschappen en kan het IOO via de Co-Raad vragen stellen aan de studenten. Tevens is er een studentenforum voor de bachelor, waar zowel studenten als docenten erg tevreden over zijn.

#### Doelstellingen

Op dit moment is de Co-Raad een schakelstation tussen de studenten en het IOO. Hierdoor zit er een vertraging aan beide kanten. Daarnaast zijn alleen de co-groep vertegenwoordigers uitgenodigd voor dit overleg. Tijdens een studentenforum kunnen alle masterstudenten input leveren en kunnen zij direct hun vragen stellen aan het IOO. Daarnaast kan het IOO direct vragen stellen aan de studenten wat de efficiëntie ten goede zal komen.

#### Realisatie

De Co-Raad VUmc heeft de handen ineen geslagen met de studentenraad, de studentassessor en de MFVU voor de organisatie van het studentenforum. 7 februari aanstaande zal het eerste studentenforum plaatsvinden.

#### Financieel

Het geld wat op dit moment wordt besteed aan het CGV kan nu gedeeltelijk aan het studentenforum worden besteed. Daarnaast is er een bijdrage vanuit het OFSO, waardoor we totaal 750 euro hebben voor de organisatie van het studentenforum, waarvan 100 euro vanuit de Co-Raad komt.

#### Evaluatie

Aan het einde van het studentenforum zal met alle betrokken partijen een evaluatie moment plaatsvinden. Indien het studentenforum een succes wordt zou dit eens per studiejaar georganiseerd kunnen worden.

Verantwoordelijk bestuurslid

Masterfunctionaris: Coco Beudeker

## **Lijnen professionele ontwikkeling en academische vorming duidelijker voor studenten**

Huidige situatie

Vanuit studenten krijgen wij te horen dat het niet duidelijk is dat er leerlijnen bestaan. Leerlijnen die door de master geneeskunde lopen zijn bijvoorbeeld academische vorming en professionele ontwikkeling. Ook is het voor de studenten onduidelijk wat qua opdrachten en taken precies bij welke leerlijn hoort, zoals symposia bij 'professionele ontwikkeling' en het essay bij 'academische vorming'.

Doelstelling

Het moet voor studenten duidelijk worden dat er verschillende leerlijnen bestaan in de master en wat precies bij welke leerlijn hoort.

Realisatie

Door middel van deelname aan de werkgroep 'informatievoorziening master' willen wij duidelijk maken aan het IOO dat dit probleem speelt. Ook willen wij oplossingen aandragen over hoe wij denken dat dit voor masterstudenten duidelijker weergegeven kan worden, bijvoorbeeld via één course voor leerlijnen op Canvas.

Financieel

Hiervoor zijn geen financiële middelen nodig.

Evaluatie

Aan het einde van het half jaar zullen wij evalueren met zowel het Co-Raad bestuur als met de werkgroep 'informatievoorziening master' of er veranderingen zijn aangebracht, zodat het voor studenten duidelijker wordt. We zullen dit evalueren door middel van het CGV.

Verantwoordelijk bestuurslid

Masterfunctionaris: Sophie Bergmans

## **Transparantie en verduidelijking (neven)taken coassistent**

Huidige situatie

Gedurende de master zijn er vele neventaken die de coassistent moet voltooien, zoals het essay en portfolio. Studenten vinden het onduidelijk wanneer wat af moet zijn en waar ze dit kunnen vinden. Veel studenten horen het van anderen uit de groep, omdat ze zelf niet weten wat ze waar kunnen vinden op Canvas of med.vu.nl.

Doelstelling

Transparantie en meer duidelijkheid over (neven)taken coassistent.

Realisatie

Door middel van deelname aan de werkgroep 'informatievoorziening master' willen wij duidelijk maken aan het IOO dat dit een punt is waar studenten tegenaan lopen. Gedurende de werkgroepen zullen we hierbij stilstaan en een passende oplossing vinden, zoals een rooster voor de coschappen met alle neventaken erin verweven.

Financieel

Hiervoor zijn geen financiële middelen nodig.

Evaluatie

Aan het einde van het half jaar zullen we binnen de werkgroep en binnen het bestuur van de Co-Raad evalueren of het is gelukt om meer transparantie en duidelijkheid te verschaffen voor studenten. Ook zullen we dit bij de studenten evalueren door middel van het CGV.

Verantwoordelijk bestuurslid

Masterfunctionaris: Sophie Bergmans

## **IMS input**

### Huidige situatie

Het IMS vindt 1x elke 6 weken plaats waarbij afgevaardigden van elke Co-Raad van medische universiteiten bijeenkomen om situaties met elkaar te bespreken. Daarbij is er ruimte om zelf punten in te leggen om te peilen hoe dit bij andere universiteiten gaat. Afgelopen half jaar heeft de Co-Raad VUmc met succes kunnen peilen bij andere universiteiten hoe de semiarts stage daar geregeld is. Dit is zodanig bevallen dat we dit komend half jaar ook zouden willen doen met actuele punten over masteronderwijs.

### Doelstellingen

Actieve houding bij het Interfacultair Medisch Studentenuverleg, daarbij minstens 1x een peilende situatie inbrengen.

### Realisatie

In de voorafgaande bestuursvergadering zal het verantwoordelijke bestuurslid vragen of er punten zijn die het bestuur zou willen peilen bij het IMS. Mogelijke onderwerpen zijn het peilen van de leeromgeving en begeleiding door arts-assistenten bij alle universiteiten peilen (zie voor meer informatie punt 10). Daarnaast willen we peilen bij het AMC hoe het anatomie onderwijs daar geregeld is in de bachelor en master.

### Financieel

Hiervoor zijn geen financiële middelen nodig.

### Evaluatie

Het peilen zal direct geëvalueerd worden op de aansluitende bestuursvergadering. Resultaten zullen met dr. Daelmans besproken worden.

### Verantwoordelijk bestuurslid

Masterfunctionaris: Luca Janssen

## **Co-lunches**

### Huidige situatie

Tijdens de co-lunches krijgt de masterfunctionaris input van co-assistenten over een coschap in een ziekenhuis. Bij de digitale evaluaties valt het op dat er soms grote verschillen tussen de ziekenhuizen zijn waarin VUmc-co-assistenten stage lopen. Om deze verschillen beter te kunnen verklaren is de co-lunch een extra laagdrempelig evaluatiemoment. Hier zal de Co-Raad met de studenten uiteenlopende onderwerpen bespreken, van praktische zaken zoals introductiedag en computerfaciliteiten, tot inhoudelijke zaken zoals onderwijs of het aantal patiënten dat zelfstandig wordt gezien. Het afgelopen half jaar is er slechts 1 co-lunch georganiseerd, terwijl deze erg nuttig zijn.

### Doelstellingen

Het onderzoeken van de kwaliteit van coschappen op locatie in gesprek met co-assistenten.

### Realisatie

In komend half jaar willen we 4 co-lunches organiseren. Beginnend in januari in het MC Zuiderzee in Lelystad voor alle disciplines. Dit i.v.m. de intrede van het nieuwe curriculum. Aan de hand van binnenkomende klachten van studenten zullen we deze coschaplocaties te zijner tijde willen openstellen voor de mening van meerdere co-assistenten. Mogelijke locaties zijn momenteel: VUmc gynaecologie (i.v.m. binnengekomen klacht over het rooster en kwaliteit), OLVG West Psychiatrie (i.v.m. klachten over de klusjes voor co-assistenten m.b.t. somatiek) en Zaans MC Interne (i.v.m. begeleiding co-assistenten en mogelijk onverantwoordelijke situaties). Uit eerdere ervaringen is gebleken dat coschap locaties

positief staan tegenover de co-lunch en wordt deze ook door co-assistenten gewaardeerd. 4 co-lunches komend half jaar lijkt dan ook haalbaar.

#### Financieel

Hiervoor zijn geen financiële middelen nodig.

#### Evaluatie

Kleine geschillen worden besproken met de coördinatoren van het betreffende ziekenhuis, bij duidelijke problematiek wordt dit besproken met dr. Daelmans en evt. met het IOO. Aan het eind van dit halfjaar zullen we met de bestuursleden evalueren of het gelukt is om 4 co-lunches te organiseren op locatie. Indien dit niet gelukt is, moet er geëvalueerd worden waarom het niet lukt om de frequentie van co-lunches op te hogen.

#### Verantwoordelijk bestuursleden

Masterfunctionaris: Luca Janssen

## 2.2 Doelstellingen

### **Feedback over de coschappen**

#### Huidige situatie

Op dit moment verkrijgt de Co-Raad VUmc feedback over de coschappen via verschillende wegen zoals het co-groep vertegenwoordigers overleg, de evaluatieresultaten die het IOO met ons deelt en de individuele klachten die co-assistenten insturen naar de Co-Raad.

#### Doelstellingen

Meer feedback over de coschappen verkrijgen door de studenten beter op de hoogte te stellen waar en wanneer zij feedback kunnen geven.

#### Realisatie

Een PowerPoint slide tijdens de workshops vertonen waarin klachten insturen gepromoot wordt. Daarnaast op Facebook en in de nieuwsbrief de studenten op de hoogste stellen dat zij klachten kunnen insturen. Daarnaast de studenten informeren over het feit dat alle individuele klachten met het IOO worden besproken.

#### Financieel

Hiervoor zijn geen financiële middelen nodig.

#### Evaluatie

Aan het einde van komend half jaar evalueren of er meer klachten zijn binnengekomen.

#### Verantwoordelijk bestuurslid

Masterfunctionaris: Coco Beudeker

### **Gelijkheid van onderwijs**

#### Huidige situatie

Op dit moment is het onduidelijk of het onderwijs wat gegeven wordt in de ziekenhuizen gelijkwaardig is. Studenten krijgen in bepaalde ziekenhuizen veel meer verantwoordelijkheden, taken en onderwijs dan in andere ziekenhuizen. Omdat studenten niet op de hoogte zijn van hoe het er aan toe gaat in andere ziekenhuizen is dit lastig te meten door middel van evaluaties.

#### Doelstellingen

Inventariseren hoe het onderwijs is georganiseerd op verschillende locaties om zo te achterhalen of studenten dezelfde kwaliteit onderwijs aangeboden krijgen.

#### Realisatie

Middels het CGV, de klachteninventarisaties en co-lunches kan achterhaald worden hoe het onderwijs is georganiseerd per leerhuis. Deze verschillen kunnen vervolgens aan het leerhuis zelf maar ook aan het IOO teruggekoppeld worden.

#### Financieel

Hiervoor zijn geen financiële middelen nodig.

#### Evaluatie

Aan het einde van het studiejaar zal geëvalueerd worden wat de verschillen zijn tussen de leerhuizen en welke acties ondernomen kunnen worden.

#### Verantwoordelijk bestuurslid

Masterfunctionaris: Coco Beudeker

### **Duidelijkheid rechten en plichten voor coassistent**

#### Huidige situatie

Op dit moment staat informatie over vrije dagen, compensatiedagen en bijvoorbeeld regeling omtrent de VGT beschreven op [www.med.vu.nl](http://www.med.vu.nl). Het blijkt zo te zijn dat het overgrote deel van de coassistenten nooit tot nauwelijks op deze website kijkt, omdat op Canvas weer de informatie over toetsing en coschappen staat. Het is daarom voor sommige studenten onduidelijk waar ze terug kunnen vinden wat hun rechten betreffende vrije dagen en compensatie zijn.

#### Doelstelling

Meer duidelijkheid creëren over vrije dagen, compensatiedagen en regeling omtrent VGT.

#### Realisatie

De Co-Raad zal allereerst op haar eigen website en in de nieuwsbrief in een duidelijk stuk tekst weergeven wat de rechten zijn van de coassistent. Tevens moet er meer duidelijkheid komen over waar studenten informatie hierover kunnen vinden van de VU zelf. Ook dit zullen we weer bespreken in de werkgroep 'informatievoorziening master'.

#### Financieel

Hiervoor zijn geen financiële middelen nodig.

#### Evaluatie

Binnen 2 maanden moet een stuk hierover op de website van de Co-Raad en in de nieuwsbrief van de Co-Raad worden geplaatst. Aan het einde van dit half jaar zullen we dit evalueren met de bestuursleden van de Co-Raad en binnen de werkgroep 'informatievoorziening master'.

#### Verantwoordelijk bestuurslid

Masterfunctionaris: Sophie Bergmans

### **Leeromgeving in de kliniek: Begeleiding arts-assistenten**

#### Huidige situatie

Arts-assistenten zijn in het huidige curriculum de directe begeleiders en onderwijzers van coassistenten in de kliniek. De leerzaamheid van een coschap hangt af van onderwijsmomenten, patiënten, inzet van coassistent maar ook van de arts-assistent. Vanuit meerdere studenten hebben we vernomen dat bij dezelfde kliniek-omstandigheden en dezelfde inzet van de coassistent de leerzaamheid van een week enorm kan verschillen afhankelijk van de begeleiding. Daarom willen we komend halfjaar in beeld brengen wat precies het verschil maakt.

#### Doelstellingen

In kaart brengen van positieve en negatieve punten in leeromgeving in de kliniek, hierbij de nadruk op de begeleiding van arts-assistenten.

#### Realisatie

Om dit in kaart te brengen willen we gebruik maken van de contactmomenten van de Co-Raad met coassistenten: workshops, symposia, co-lunches, CGV's, eventueel studentenforum. Ook willen we peilen bij andere universiteiten op het IMS of hier al eens naar is gekeken. In samenspraak met opleiders van arts-assistenten willen we ook meer duidelijk krijgen over het belang van onderwijs geven in de opleiding van artsen. Mogelijk is



een feedback moment van coassistenten op arts-assistenten gewenst vanuit de opleiding. Daarnaast willen we rekening houden met versturende variabelen: o.a. een hoge werkdruk, elke dag andere assistent, poli/zaal, vakantieperiode, ANIOS/AIOS.

#### Financieel

Hieraan zijn mogelijk printkosten en analyse kosten (studie-opzet) verbonden.

#### Evaluatie

De voortgang van het in kaart brengen zal het verantwoordelijk bestuurslid doen in de bestuursvergaderingen. Ook de tussentijdse stappen zullen getest worden op nut en haalbaarheid. Eventuele concrete resultaten zullen besproken worden met dr. Daelmans, en daarna mogelijk met de opleidingscommissie/IOO.

#### Verantwoordelijk bestuurslid

Masterfunctionaris: Luca Janssen

### **Lange termijn kwaliteit voorbereidend coschap onderwijs**

#### Huidige situatie

Studenten zijn over het algemeen positief over het voorbereidend coschap onderwijs (VCP) van de VU voor aanvang van de coschappen. Deze positieve feedback wordt direct na afsluiting van het VCP vergaard. Echter, van studenten aan het eind van M1 hebben we gehoord dat ze bij nader inzien en ervaring uit de kliniek denken dat het VCP verbeterd kan worden.

#### Doelstellingen

Het onderzoeken van de lange termijn kwaliteit van het voorbereidend coschap en deze vergelijken met de korte termijn beoordeling.

#### Realisatie

In eerste instantie willen we op grotere schaal onderzoeken wat het beeld is van coassistenten na minstens een jaar in de kliniek (M2-3 studenten). Dit willen we doen aan de hand van een survey onder M2-3 studenten. De grootste groep is hierbij te bereiken bij aanvang van een symposium. Vervolgens willen we de resultaten naast de resultaten direct na het VCP in M1 leggen om te kijken of er verschillen zijn.

#### Financieel

Hieraan zijn geen kosten verbonden.

#### Evaluatie

Indien verschil in beoordeling op korte en lange termijn, dit aankarten bij Dr. Daelmans en de Opleidings Commissie. Eventueel inclusief vervolgonderzoek om te kijken wát er dan precies gemist wordt op lange termijn.

#### Verantwoordelijk bestuurslid

Masterfunctionaris: Luca Janssen

### **Kwaliteit KTO terugkomdagen**

#### Huidige situatie

De huidige KTO terugkomdagen staan vaak in het teken van het herhalen van bachelor kennis. Daarnaast komt het voor dat sommige onderwerpen elkaar overlappen en er te weinig wordt verteld waar de student wat mee kan. De filosofie van de Co-Raad is om bij KTO-terugkomdagen de student te ondersteunen met kennis voor de kliniek, maar deze ook te stimuleren om boven de stof uit te stijgen. We zouden als Co-Raad meer de focus willen leggen op verdiepend masteronderwijs en het wetenschappelijk aanstippen van kennis die nog niet bekend is in de medische wereld. Dit zou ook de leerlijn academicus kunnen ondersteunen.

#### Doelstellingen

Het onderzoeken van mening van studenten m.b.t. kwaliteit KTO terugkomdagen.

### Realisatie

In eerste instantie willen we peilen hoe bepaalde onderdelen van de verschillende KTO terugkomdagen beoordeeld worden onder studenten. Hieruit willen we eventuele knelpunten naar voren brengen en onze eigen ideeën testen onder de coassistenten. Dit willen we onderzoeken door toegespitste vragen die een oordeel over de kwaliteit van nieuwe kennis geeft. Een concreet idee is om arts-onderzoekers uit te nodigen voor een presentatie of professoren te laten praten over onderzoek tijdens de KTO-terugkomdagen in aansluiting op een klinische les.

### Financieel

Hieraan zijn geen kosten verbonden

### Evaluatie

Resultaten van de analyse zullen worden geëvalueerd bij bestuursvergaderingen van de Co-Raad.

### Verantwoordelijk bestuurslid

Masterfunctionaris: Luca Janssen

## 3. Evenementen & PR

Voor de Co-Raad en de masterstudenten zijn de evenementen van essentieel belang. Niet alleen vanwege het relevante inhoudelijke aspect, maar ook omdat het contact tussen masterstudenten onderling en tussen masterstudenten en de Co-Raad zo op peil blijft. Masterstudenten zijn verspreid over verschillende ziekenhuizen om de wetenschappelijke stage, keuzestage en de coschappen te volgen. Overleg over problemen en het delen van ervaringen kan hierdoor moeilijk plaatsvinden. De doelstelling voor 2018 is net als vorig jaar om gemiddeld één keer per maand een evenement te organiseren om sociale cohesie te bevorderen, de lijntjes tussen coassistenten en Co-Raad kort te houden en voor inhoudelijke ondersteuning wat betreft carrière en onderwijs te zorgen. De nieuwe doelstellingen hebben we opgesplitst in evenementen & promotie.

### *Evenementen*

Aankomend half jaar willen we een balans tussen de populaire workshops, de vaste evenementen zoals de Jan Heijlman Prijs en speeddate de specialist, maar ook nieuwe workshops. Zo zal er in januari een nieuw symposium samen met de MFVU georganiseerd worden. Hierbij hopen we op een verbeterd contact met de MFVU, wat de samenwerking positief zal beïnvloeden. Een tweede doelstelling is het bevorderen van sociale cohesie door het organiseren van een VrijMiCo.

### *Promotie*

Via diverse media wordt er gepromoot door de Co-Raad. We hebben een Facebook pagina, een website en mailadressen van de leden. We willen aankomend half jaar een promotieplan maken om de geplande evenementen zo goed mogelijk te promoten via de diverse media. Ons doel is een workshop over promotie te volgen, om vervolgens een gedegen promotieplan op te stellen. Verder willen we meer nieuwe leden werven door face to face te promoten, zoals een collegepraatje houden bij B3 en tijdens de VCP een actie te bedenken.

## 3.1 Evenementen

### **Sociale evenementen & sociale cohesie**

#### Huidige situatie

De Co-Raad organiseert bijna maandelijks studie gerelateerde activiteiten die coassistenten ondersteunen op onderwijsgebied en professioneel vlak. Naast deze studie gerelateerde activiteiten wordt er op dit moment geen structurele sociale activiteit georganiseerd, omdat is gebleken dat er vaak een lage opkomst was. Desondanks waren de botenborrel en het Co-Feest een geslaagde sociale activiteit afgelopen jaar. De workshops worden altijd op een doordeweekse dag georganiseerd, waarna de leden vaak de ochtend erna weer vroeg op moeten. Hierdoor is er weinig ruimte om na een workshop de sociale cohesie onder de leden te bevorderen. Dit is jammer, want het uitwisselen van ervaringen is erg belangrijk in deze fase van de opleiding, zowel voor kennisoverdracht als voor het omgaan met moeilijke situaties.

#### Doelstellingen

Het doel is om komend halfjaar twee sociale evenementen te organiseren. Afgelopen jaar hebben we de nieuwjaarsborrel afgeschaft wegens te lage opkomst, daarom zal er dit jaar een ander sociaal evenement georganiseerd worden om de sociale cohesie onder

coassistenten bevorderen. Dit willen wij doen door middel van een VrijMiCo, daarnaast zullen we aankomend half jaar weer de pubquiz organiseren.

#### Realisatie

Vrijdag is het begin van het weekend, dit betekent dat coassistenten (als ze geen dienst hebben) de dag erna vrij zijn en uit kunnen slapen. Een activiteit in de vorm van een vrijdagmiddagborrel geeft leden de kans om hun ervaringen van die week uit te wisselen in een ontspannen setting, waarmee de sociale cohesie onder de leden bevordert kan worden. De CoRaad AMC heeft een druk bezochte vrijdagmiddag borrel. Wellicht kunnen wij samen met de CoRaad AMC onze eerste VrijMiCo organiseren, zodat er meer garantie is voor een goede opkomst en wij hiermee een goede basis kunnen leggen voor een terugkerende VrijMiCo. We hebben de pubquiz gepland op woensdag 7 februari na de VGT, dit is een dag waarop veel leden met hun co-groep afspreken. Door de pubquiz op deze dag te organiseren hopen we op een hogere opkomst door bijvoorbeeld co-groepjes die zich inschrijven.

#### Financieel

Het is mogelijk dat er ter zijner tijd kosten aan de locatie van de VrijMiCo zijn verbonden, dit is op dit moment nog niet in te schatten.

#### Evaluatie

Na afloop van de eerste VrijMiCo zal er met het gehele bestuur geëvalueerd worden over hoe het evenement verlopen is en of het de moeite waard is om vaker te organiseren.

#### Verantwoordelijk bestuurslid

Evenementen & PR: Laura van Laar

### **Alliantie AMC**

#### Huidige situatie

Sinds augustus 2017 is het officieel bekend dat het AMC en het VUmc gaan fuseren. Op dit moment zijn de Co-Raad VUmc en de CoRaad AMC twee losse studieverenigingen. Echter wordt ook hier gewerkt aan enige vorm van alliantie met het Co-Feest in september 2017 als eerste succesvolle activiteit. Aangezien dit een groot succes was, zal dit evenement tijdens het tweede halfjaar van 2018 waarschijnlijk weer georganiseerd worden. Daarnaast kunnen de twee Co-Raden en de coassistenten van beide universiteiten nog meer van elkaar leren. Daarom is het doel komend half jaar nog een gezamenlijke activiteit organiseren.

#### Doelstellingen

In het kader van de fusie tussen het VUmc en het AMC samen activiteiten organiseren.

#### Realisatie

Het doel is om het eerste half jaar samen met de CoRaad AMC een sociale activiteit te organiseren en het tweede halfjaar weer het Co-Feest te organiseren. Zoals in het beleidsplan is genoemd, kunnen we wellicht aankomend half jaar een VrijMiCo organiseren met de CoRaad AMC.

#### Financieel

Het is mogelijk dat er ter zijner tijd kosten aan een borrel/feest zijn verbonden. Hierbij kan gedacht worden aan kosten voor de locatie en aankleding, maar dit is op dit moment nog niet in te schatten en hangt af van hoeveel ruimte er in de begroting is.

#### Evaluatie

Na 12 maanden een terugkoppeling naar het bestuur om de samenwerking met de CoRaad AMC te evalueren.

#### Verantwoordelijk bestuurslid

Evenementen & PR: Laura van Laar

## 3.2 Promotie

### **Promotieplan**

#### Huidige situatie

Evenals voorgaande jaren is ons doel om meer bekendheid te creëren onder de coassistenten van het VUmc betreffende zowel onderwijs gerelateerde taken als over de evenementen die de Co-Raad VUmc organiseert. Nu vindt de promotie voornamelijk plaats via social media zoals facebook en de nieuwsbrief. Op dit gebied zijn wij als coassistenten nog wat onervaren en hopen via een workshop meer kennis op te doen over promotie. Daarnaast willen wij ook investeren in meer persoonlijke communicatie met de coassistenten om op deze manier de lijntjes met de coassistenten kort te houden en meer bekendheid te creëren.

#### Doelstellingen

Het doel is om een promotieplan te maken, zodat we een zo hoog mogelijke opkomst tijdens evenementen kunnen verwachten en meer leden kunnen werven.

#### Realisatie

Wij hopen via het volgen van een workshop meer kennis te vergaren over hoe men het beste de promotie van de Co-Raad kunt doen. We hopen te leren wat effectieve manieren zijn om te promoten en hoe we dit kunnen toepassen. Daarnaast zijn wij van plan om posters met de halfjaar agenda in de gemeenschappelijke ruimte van coassistenten in KTO ziekenhuizen op te hangen.

#### Financieel

Aan het volgen van een workshop en het printen voor posters zijn kosten verbonden. Een workshop bij TOM kost bijvoorbeeld minimaal 25 euro. De kosten kunnen betaald worden uit het potje promotie.

#### Evaluatie

De evaluatie wordt meegenomen bij de evaluatie van de maandelijkse workshops.

#### Verantwoordelijk bestuurslid

Evenementen & PR: allen

Eindverantwoordelijk: Irene Caspers

### **VCP praatje: acties omtrent lid worden**

#### Huidige situatie

De huidige kennismaking van de coassistent met de Co-Raad VUmc vindt plaats bij de aanvang van de coschappen in het voorbereidend coschap. Alhier wordt voor iedere co-groep een presentatie gehouden door een bestuurslid waarin deze kort de Co-Raad VUmc introduceert en vertelt over het lidmaatschap en de diverse evenementen. Daarnaast worden hier de werktijdenregeling van de coassistenten besproken en de mogelijkheid tot contact met de Co-Raad bij vragen, suggesties of klachten. Als laatste worden hier de twee co-groep vertegenwoordigers per co-groep verkozen. Tijdens dit praatje wordt aan coassistent gevraagd of ze bereid zijn lid te worden waarna ze hun emailadres kunnen noteren. Een a twee dagen na dit praatje worden deze coassistenten gemaild waarbij ze zich via een link kunnen inschrijven. Ondanks de veelal positieve reacties afgaand van dit promotiepraatje, blijken nog niet alle coassistenten hierna over te gaan tot inschrijving. Daar dit een van de weinige momenten is waarop veel coassistenten bij elkaar zijn, is het van belang dit moment volledig te benutten. Hierbij kunnen acties omtrent lid worden van de Co-Raad van pas komen. Denk hier bijvoorbeeld aan het verloten van prijzen wanneer een gehele co-groep zich direct inschrijft of een korting op de eerstvolgende workshop wanneer men zich inschrijft binnen een week.

### Doelstellingen

Direct bij aanvang van de coschappen enthousiasmeren van coassistenten om meer leden te werven en het bereik van de Co-Raad VUmc te vergroten. Dit door middel van winacties, kortingen bij direct inschrijven en het uitdelen van ECG zakkaartjes.

### Realisatie

Om prijzen te verkrijgen voor de loting bij direct lidmaatschap zullen diverse medisch georiënteerde organisaties als de Leidraad boekenreeks en Compendium geneeskunde worden benaderd of deze geïnteresseerd zijn in deze promotie. Hierbij zal eveneens de nieuwe hoofdsponsor worden benaderd of deze interesse heeft hier aan bij te dragen. Daarnaast zal met de penningmeester worden gekeken betreffende eventuele korting op de eerste workshop. Tenslotte zullen de bestuursleden worden geïnstrueerd voor de nieuwe vorm van het VCP praatje.

### Financieel

Als er een voordeel wordt gekoppeld aan het direct inschrijven bij het college praatje zal dit mogelijk kosten met zich meebrengen. Dit is afhankelijk van het voordeel dat aangeboden wordt. Hierbij is de intentie dit beperkt te houden door gebruik te maken van sponsoring. Mochten er echter kosten voor de Co-Raad aan verbonden zijn, kan dit geld vrijgemaakt worden uit het potje promotie.

### Evaluatie

Na een proefperiode van 4 startdata (100 coassistenten) zal het aantal inschrijvingen worden geëvalueerd en gekeken in hoeverre dit zijn effect heeft gehad op de evenementen.

### Verantwoordelijk bestuurslid

Evenementen & PR: Irene Caspers

## **Promotie tijdens B3 college**

### Huidige situatie

Tot nu toe wordt er alleen gepromoot tijdens de WJC door het weggeven van zakkaartjes en een halfjaaragenda. Uit ervaring is gebleken dat deze zakkaartjes veelal verloren gaan en dat studenten aan het begin van de master graag een nieuwe willen hebben. Vorig jaar was het idee ontstaan om aan het einde van collegejaar drie een korte presentatie te houden om studenten bekend te maken met de Co-Raad en hen zo te stimuleren om lid te worden van de Co-Raad. Dit is toen helaas niet doorgegaan omdat bij het maken van de beleidsplannen bleek dat het laatste college van B3 al gegeven was.

### Doelstellingen

Bij de MFVU zijn veel bachelor studenten lid. Aan het begin van de studie geneeskunde wordt dit erg gepromoot en zijn er diverse voordelen, zoals korting op je boeken, waardoor bijna iedereen lid wordt. Idealiter zouden wij willen dat al deze bachelor studenten aan het begin van de master zich inschrijven voor de Co-Raad. Zo zijn ze op de hoogte van de workshops en kunnen ze terecht bij ons met klachten. Voor dit laatste hoeven ze natuurlijk geen lid te zijn maar is het wel van belang dat ze weten van ons bestaan. Daarnaast vinden wij het ook belangrijk dat ze op de hoogte zijn van de workshops die wij organiseren als aanvulling/verduidelijking van de stof gedurende de master. Wij denken dat een collegepraatje over de Co-Raad aan het einde van B3 zorgt voor meer bekendheid en waardoor we studenten kunnen stimuleren om lid te worden van de Co-Raad.

### Realisatie

Er wordt momenteel contact opgenomen met Karin Reefman om dit plan voor te leggen en eventueel een samenwerking aan te gaan. De master geeft twee college praatjes in B3 over de intake en hoe de coschappen eruit zien, wellicht dat wij hierbij kunnen aansluiten met onze promotie. Als dit niet mogelijk is, zal contact worden gezocht met de MFVU om na een college een kort praatje te houden over de Co-Raad. Daarnaast willen we tijdens het college

de mogelijkheid verschaffen studenten direct lid te laten worden door laptops beschikbaar te stellen waarop dit kan en hier een actie aan te verbinden, zoals het verloten van een Compendium scheurkalender.

#### Financieel

Wanneer er een actie wordt gekoppeld aan het direct inschrijven bij het college praatje zal dit mogelijk kosten met zich meebrengen. Dit is afhankelijk van wat voor actie we willen gaan doen. Dit kan bekostigd worden uit het potje 'promotie', een andere mogelijkheid is een sponsor hiervoor beschikbaar stellen. Daarbij hebben we ook nog veel Yesculaap boekjes over, dit kan ook gebruikt worden als actie en daaraan zijn geen kosten verbonden.

#### Evaluatie

Na het bachelor praatje zal het aantal inschrijvingen geëvalueerd worden. Verder zal er worden gevraagd aan een paar aanwezige wat ze ervan vonden en of ze verbeterpunten hebben.

#### Verantwoordelijk bestuurslid

Evenementen & PR: Nikki Klarenbeek

### 3.3 Halfjaaragenda

Het komend halfjaar staan de volgende evenementen op de planning:

#### **Januari**

8 januari ALV

22 januari Symposium: "Doctors without patients?" - niet klinische carrièremogelijkheden voor artsen

#### **Februari**

7 februari studentenforum

7 februari pubquiz

#### **Maart**

Speeddate de specialist

28 Workshop echografie

#### **Mei**

Anesthesie workshop

#### **Juni**

Jan Heijlman prijs

#### **Juli**

Botenborrel